



**Laurens  
Cupertino**

**B C**



**L S**



**Schoolgids  
2023/2024**

School voor  
Speciaal Basisonderwijs  
Rotterdam-Zuid

# Inhoudsopgave

## 1. De school

1.1	Het gebouw	4
1.2	Openbaar vervoer	4
1.3	Visie, missie en ambitie	5
1.4	Identiteit van de school	5
1.5	Dagritme	5
1.6	Omgaan met verschillen	6
1.7	Stage lopen op de SBO Laurens Cupertino	6

## 2. Inhoud van ons onderwijs

2.1	Pedagogisch handelen	6
2.2	Didactisch handelen	6
2.3	Coöperatieven werkvormen en talentontwikkeling	6
2.4	Bewegingsonderwijs	7
2.5	Praktijkateliers	7

## 3. Algemene informatie

3.1	Schooltijden	8
3.2	Ingangen van de school	8
3.3	Te laat komen	8
3.4	Verzuim	8
3.5	Verlofregeling	8
3.6	Schoolzwemmen	9
3.7	Groepsindeling	9
3.8	Het team	10
3.9	Nieuwsbrief en Parro	10
3.10	Informatieavond voortgezet onderwijs	10
3.11	Kennismakingsgesprek	10
3.12	Rapportgesprek, OPP-gesprek, portfoliogesprek	10
3.13	TSO	10
3.14	Tevredenheidsonderzoek	10
3.15	Gevonden voorwerpen	11
3.16	Gym- en zwemrooster	11

## 4. Sociale integratie en burgerschap

4.1	De (sociale) veiligheid	12
4.2	Burgerschap	12

## 5. Zorg voor onze leerlingen

5.1	Passend onderwijs	13
5.2	Aanmelden op school	13
5.3	Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)	13
5.4	Vervanging	13
5.5	Kinderoefentherapie	13
5.6	Logopedie	14
5.7	Zorg en welbevinden	14
5.8	De huiskamer	14
5.9	Loopbaanoriëntatie	14
5.10	Weerbaarheidstrainingen	14
5.11	Toetsen	15
5.12	Leerlingbespreking	15
5.13	Speltherapie	15

## 6. Procedure schoolverlaters

6.1	Uitstroom groep 8	16
-----	-------------------	----

## 7. Externe partners in de zorg

7.1	Schoolzorg Team	17
7.2	Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)	17
7.3	De buurt en het wijkteam Hillesluis	17
7.4	Schoolmaaltijden	17

## 8. Ouderbetrokkenheid

		18
--	--	----

## 9. Regels en afspraken

9.1	Anti-agressieprotocol	18
9.2	Gedragscode	18
9.3	Pesten	18
9.4	Klachtenregelingen	18
9.5	Schorsen en verwijderen	19
9.6	Medicijnprotocol	19
9.7	Brandveiligheid en BHV	19
9.8	SISA	19
9.9	Meldcode Huiselijk Geweld Rotterdam	20
9.10	Toestemming in het kader van de Algemene Verordening Basisgegevens	20
9.11	Aansprakelijkheid	20

## 10. Overige zaken

10.1	Schoolplan	21
10.2	Medezeggenschapsraad	21
10.3	De ouderraad	21
10.4	Vrijwillige Ouderbijdrage	21
10.5	Sponsoring	22
10.6	Schoolreis en schoolkamp	22
10.7	AfscheidswEEK groep 8	22
10.8	Schoolfotograaf	22
10.9	Schooltandarts	22
10.10	Mobiele telefoons	22
10.11	Eten en drinken op school	22
10.12	Jarig en trakteren	22

## 11. Vakantierooster 2023-2024 en vrije dagen

		25
--	--	----

## 12. Belangrijke telefoonnummers en adressen

		27
--	--	----

# Welkom op SBO Laurens Cupertino!

## Voorwoord

Beste kinderen, ouders, verzorgers en andere belangstellenden,

Voor u ligt de schoolgids voor het schooljaar 2023-2024. In de schoolgids kunt u meer lezen over de SBO Laurens Cupertino en waar onze school voor staat. U vindt hierin informatie die van belang is voor u en uw kind.

De schoolgids wordt u uitgereikt bij inschrijving en aan het begin van ieder schooljaar. In de schoolgids vindt u informatie over praktische en onderwijsinhoudelijke zaken van de school. We hopen dat we u op deze manier een goed beeld kunnen geven van de dagelijkse praktijk.

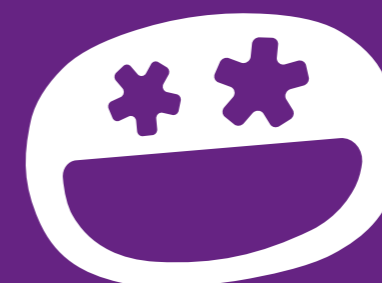
U wordt in de loop van het schooljaar verder geïnformeerd via de nieuwsbrief, via de schoolapp Parro en uiteraard via onze website. Neem eens een kijkje op [laurens-cupertinoschool.nl](http://laurens-cupertinoschool.nl)

Voor een meer gedetailleerde beschrijving van de ontwikkeling van de school kunt u het schoolplan opvragen bij de directie.

Mocht u na het lezen van deze informatie nog vragen hebben, komt u dan gerust langs.

Wij wensen u en uw kind een heel goed schooljaar toe!

**Team SBO Laurens Cupertino**



# 1. De school

De SBO Laurens Cupertino is een school voor speciaal basisonderwijs voor leerlingen in de leeftijd van 4 tot en met 13 jaar. Om bij ons op school te kunnen starten, is een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) voor het speciaal basisonderwijs van PPO Rotterdam nodig.

De school ligt in Rotterdam-Zuid, in de wijk Hillesluis. De school heeft een streekfunctie. De leerlingen zijn afkomstig uit de wijken in de nabije omgeving van de school en uit Barendrecht, Rhoon en Spijkenisse.

## 1.1 Het gebouw

De SBO Laurens Cupertino is gevestigd in een ruim pand, dat in 1993 gebouwd is. De lokalen voor de groepen zijn verdeeld over de twee verdiepingen van het schoolgebouw. Naast groepslokalen, zijn er ruimtes voor techniekonderwijs, koken, contact met de ouders, logopedie, kinderoefentherapie, muzieklessen, bibliotheek en de huiskamer. Buiten op het schoolplein ligt de schooltuin.

De directie, intern begeleiders, administratief medewerkster, medewerker ouderbetrokkenheid en maatschappelijk werkende hebben een eigen werkplek. Ook bieden wij ruimte voor hulpverleners van buiten de school om gesprekken te voeren met en coaching te geven aan kinderen en ouders. De school heeft een gymzaal met kleedlokalen en een dakterras met planten. De school heeft schooltuintjes en de kinderen kunnen helpen bij de verzorging hiervan. De school heeft een afgesloten schoolplein met verschillende speelzones.

## Ambitie van de SBO Laurens Cupertino

Op de SBO Laurens Cupertino creëren wij met elkaar een schoolklimaat waar de leerling centraal staat.

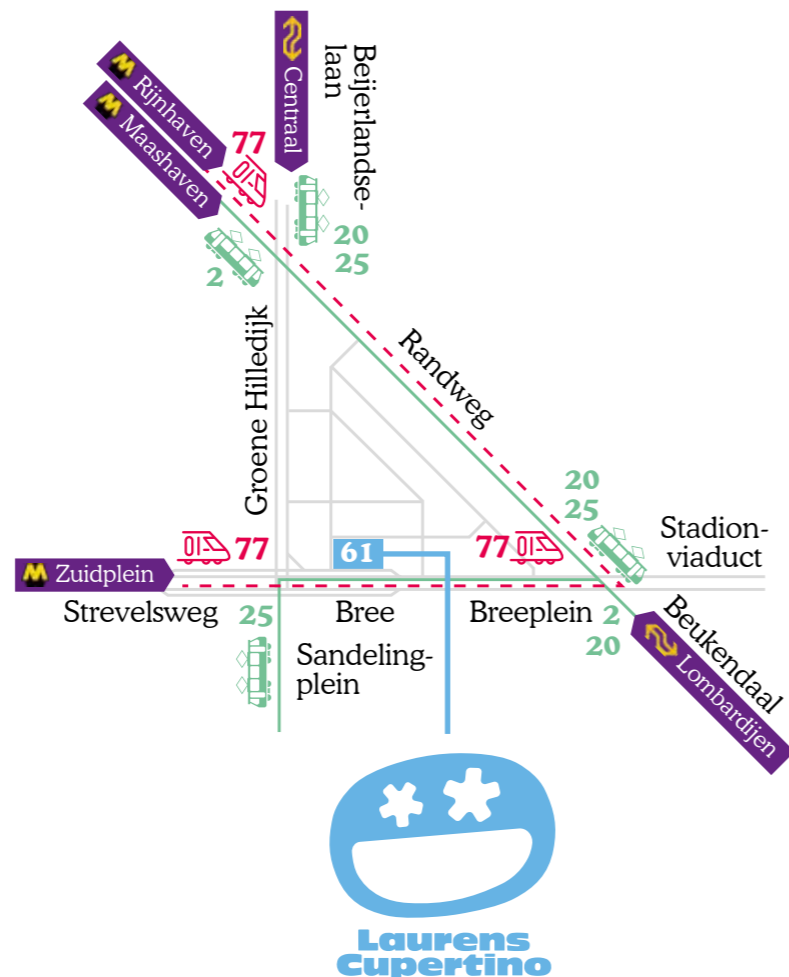
De SBO Laurens Cupertino is een school waarin **veiligheid, vertrouwen, structuur, rust en geluk** hoog in het vaandel staan.

Iedereen kan zich hierdoor optimaal ontwikkelen.

## 1.2 Openbaar vervoer

De school staat in Rotterdam-Zuid, in de deelgemeente Feijenoord bij het Sandelingplein tussen Zuidplein en het Stadionviaduct. Bij de halte Breeplein stoppen tramlijnen 2, 20 en 25 en bus 77.

Vlakbij stopt bus 76 en 77 en Arriva-lijn 157. Ook met de auto is de school goed bereikbaar. Rondom de school is voldoende (betaalde en onbetaalde) parkeergelegenheid aanwezig.



## 1.3 Visie, missie & ambitie

**Passend én Pakkend onderwijs** met een brede kijk op de ontwikkeling van onze kinderen.

Hoe én waarvoor wordt geleerd verandert. Wij hebben de missie op ons genomen om de vertaalslag te maken van de kinderen van nu naar de volwassenen van straks. De maatschappij verandert veel sneller dan sommige kinderen aankunnen. De uitdaging is om ons onderwijsprogramma daarop af te stemmen en ons niet te veel blind te staren op de gebaande paden. Voor ieder kind gelijke kansen en een passende onderwijsplek. Dat maakt onze school uitdagend en leuk.

### Met open armen...

Onze school biedt onderwijs aan leerlingen die zich in het reguliere onderwijs niet optimaal kunnen ontwikkelen. Voor die kinderen willen we daar het verschil maken. We begeven ons op een gelijkwaardig niveau, ze kunnen ons vertrouwen en op ons bouwen. Door onze open houding ontstaan er echte 'vriendschappen'. Nauw samenwerken met ouders en kinderen, als partners. In gesprek met elkaar blijven. Wij staan altijd klaar voor onze kinderen én hun ouders en/of verzorgers.

### In een open wereld...

Wij vinden dat onderwijs leerlingen moet boeien. We proberen dit te bereiken door zo goed mogelijk aan te sluiten bij de mogelijkheden van onze leerlingen. We houden daarbij zoveel mogelijk rekening met hun niveau, interesses én talenten. Wij willen een omgeving creëren waarbij we anders kijken naar onderwijs voor onze kinderen. Op een uitdagende en leerzame manier willen we onze kinderen laten zien wat ze kunnen en wat ze kunnen bereiken. Met een lach en lef willen we laten zien dat het anders kan én moet.

### Sta open voor ontwikkeling...

De veranderende leeromgeving dwingt ons na te denken over hoe wij ons onderwijsprogramma blijven ontwikkelen. Wij geloven dat kennis, kunde en inzicht de basis vormen om het onderwijsprogramma te blijven verbeteren en de kinderen blijvend te boeien. Zonder inhoudelijke kennis, flexibiliteit en interactie met ouders, docenten en beleidsbepalers kunnen we niet verder bouwen aan een betere leeromgeving voor onze kinderen.

**Wij zijn Laurens Cupertino, school voor speciaal basisonderwijs!**

## 1.4 Identiteit van de school

De SBO Laurens Cupertino is een Rooms-Katholieke school voor speciaal basisonderwijs. De school valt onder het bestuur van de Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs (de RVKO). De RVKO is een vereniging die al 150 jaar scholen voor Katholiek Onderwijs in Rotterdam en de buitengemeenten bestuurt en beheert. Onder het bestuur van de vereniging vallen 64 scholen voor primair onderwijs en 3 scholen voor speciaal basisonderwijs.

Onze school ontleent zijn waarden en normen aan de katholieke traditie. Deze waarden en normen vertellen ons hoe wij om willen gaan met elkaar.

Dit houdt concreet in dat wij het vooral belangrijk vinden om onze leerlingen mee te geven dat zij open staan voor iedereen, vanuit verschillende religies en culturen en met verschillende achtergronden. De leerlingen groeien op in een samenleving met grote diversiteit. We brengen hen respect, acceptatie, draagzaamheid, begrip en zorg voor anderen bij. Wij leren hen over de normen en waarden van anderen en het vieren van diverse feesten uit diverse religies. Wij willen hiermee bijdragen aan een samenleving waarin iedereen zich veilig en geaccepteerd voelt.

## 1.5 Dagritme

Als school bieden wij veel structuur en duidelijkheid. We streven naar een vast dagritme en voorspelbaarheid. Wij maken daarbij gebruik van dagritme kaarten en verschillende methoden. Daarnaast krijgen de kinderen voldoende afwisseling tussen inspanning en ontspanning.



### 1.6 Omgaan met verschillen

De leerlingen die onze school bezoeken, hebben allemaal in meer of mindere mate een leerachterstand opgelopen en verschillen in hun leertempo. Wij streven ernaar de mogelijkheden en talenten van iedere leerling zo optimaal mogelijk te benutten. Wij volgen de leerlingen daarom in hun ontwikkeling en bieden een passend SBO-programma per vakgebied. De materialen en methoden die wij hiervoor inzetten zijn zeer divers. Voor elke leerling wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In het OPP worden o.a. het uitstroomprofiel, leerdoelen en onderwijsbehoeften beschreven. Het OPP wordt twee keer per jaar met u besproken tijdens het OPP-gesprek.

Wij werken op school met een portfolio. In het portfolio verzamelt uw kind bewijsstukken van zijn of haar ontwikkeling en schoolopdrachten waar hij of zij trots op is. Ook zijn de eigen leerdoelen hierin terug te vinden.

### 1.7 Stage lopen op de SBO Laurens Cupertino

Graag geven wij studenten de gelegenheid om stage te lopen op onze school. Wij verwelkomen studenten vanuit de Pabo's in de omgeving en ook studenten vanuit het Mbo niveau 3/4.

Studenten van de Pabo worden voorbereid om zelfstandig in een groep te werken. Zij doen hier 4 jaar over en krijgen elk jaar meer verantwoordelijkheid. Alles gaat in overleg met de leerkracht, de stagecoördinator van de opleiding en de opleider in de school (Ois) Tanja Pasker. Studenten van het Mbo worden voorbereid op een baan als bijvoorbeeld onderwijsassistent. Interesse? Neem dan contact op met onze opleider in de school.



## 2. Inhoud van ons onderwijs

Net als het regulier onderwijs werken wij volgens de kerndoelen. Voor alle vakken maken wij gebruik van gecertificeerde methoden. Wij werken op onze school volgens een aanbod- en ambitieus waarin de leerdoelen zijn beschreven. Binnen de groep werken de leerlingen in drie arrangementen: basis, verdiept (voor leerlingen die verrijking nodig hebben) en intensief (voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben). Elke dag staat er naast de reguliere lessen 'leerdoelentijd' op het rooster, waarin de kinderen met ondersteuning van de leerkracht werken aan leerdoelen die nog extra tijd, aandacht of verdieping nodig hebben.

### 2.1 Pedagogisch handelen

Onze leerkrachten hebben een belangrijke vormende taak: de kinderen opvoeden tot goede burgers die zich staande kunnen houden in een snel veranderende maatschappij. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en ver weg) kunnen omgaan. Leerkrachten creëren daartoe een veilig en gestructureerd klimaat waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. Kernwoorden zijn: veiligheid, vertrouwen, onvoorwaardelijke acceptatie en liefde. Wij hechten veel waarde aan een positieve en motiverende leerkracht; een begeleider die ervoor zorgt dat leerlingen hun werk zelfstandig (of samen met andere leerlingen) kunnen doen.

### 2.2 Didactisch handelen

Op onze school geven de leerkrachten op een effectieve wijze gestalte aan gedifferentieerd onderwijs (we werken met een gepland lesaanbod). We differentiëren bij de instructie en de verwerking (naar inhoud en naar tempo) zoveel mogelijk convergent. Het aanbod en keuzes die per vakgebied gemaakt worden voor leerlingen worden omschreven in onze kwaliteitskaarten. Deze sluiten weer aan op de OPP's van de leerlingen.

### 2.3 Coöperatieve werkvormen en talentontwikkeling

In de groepen worden regelmatig coöperatieve werkvormen ingezet om verschillende vaardigheden en talenten van de leerlingen aan te spreken. Hierdoor leren de kinderen elkaar beter kennen, krijgen ze inzicht in elkaars vaardigheden, creëer je begrip voor elkaar, bevorder je samenwerking en wordt een positieve groepsfeer gecreëerd.

Volgens de kerndoelen van SLO moeten kinderen 21e-eeuwse vaardigheden aangeleerd krijgen. Hieronder een overzicht van diverse 21e-eeuwse vaardigheden en welke doelen wij stellen voor onze leerlingen:

- **Communiceren**  
Jezelf presenteren, kunnen luisteren, dialogen aangaan, gedrag afstemmen.
- **Creatief denken en handelen**  
Openstellen voor nieuwe onderwerpen/thema's, creatieve denktechnieken toepassen.
- **Samenwerkend leren**  
Effectief communiceren, feedback vragen en geven, afspraken nakomen.
- **Sociale en culturele vaardigheden**  
Eigen gevoelens benoemen en hierop reflecteren, respect voor andere visies.
- **Kritisch denken**  
Informatie verwerven en ordenen, betekenisvolle vragen stellen, conclusies trekken.
- **Probleemoplossend denken en handelen**  
Problemen signaleren en onderzoeken, oplossing realiseren.
- **Zelfregulering**  
Moeilijkheid van taken inschatten, realistische leerdoelen stellen en een leeromgeving structureren.
- **Mediawijsheid**  
De invloed van media op de samenleving zien, de rol van media herkennen.
- **ICT-basisvaardigheden**  
Benoemen, aansluiten en bedienen van hardware en gangbare software.
- **Informatievaardigheden**  
Problemen formuleren en zoekstrategieën verwerven, informatie verwerken.

Dit is een beschrijving van welke kennis en vaardigheden wij willen meegeven aan onze leerlingen. Als wij deze vaardigheden aanbieden en gestructureerd oefenen, verkleinen we de stap naar het voortgezet onderwijs. We houden hierbij rekening met de verschillen in mogelijkheden van de leerlingen.

### 2.4 Bewegingsonderwijs

Alle leerlingen krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs. Wij hebben een gymzaal in ons pand. Hier volgen de leerlingen een programma en werken aan doelen. Ze oefenen meerdere keren bepaalde vaardigheden en onze leerkrachten bewegingsonderwijs helpen hen om motorische doelen te behalen. U dient zelf voor geschikte gymkleding en -schoenen te zorgen. De dagen waarop uw kind gym heeft kunt u terugvinden in **hoofdstuk 3** van deze schoolgids.

### 2.5 Praktijkateliers

Binnen onze school is er naast aandacht voor de basisvakken ook veel aandacht voor het 'leren door te doen' in onze praktijkateliers. In de ateliers Techniek, Natuur, Gezond en Muziek krijgen de leerlingen les van vakdocenten. Wij werken samen met Rotterdam Vakmanstad en het SKVR. In de praktijkateliers werken wij volgens de leerlijnen van het SLO aangepast op het SBO.

Om informatie goed op te slaan, moet deze van betekenis zijn voor degene die de informatie aangeboden krijgt. Dit houdt in dat de leerstof die aangeboden wordt, aan moet sluiten bij de belevingswereld en het niveau van de kinderen. Wij willen onze leerlingen betekenisvol laten leren. Wij willen ze laten onderzoeken, ontdekken, leren in de context, buiten leren en actief betrekken bij hun eigen leerproces. Wij leren met ons hoofd, onze handen en ons hart!

#### Techniek

Met techniekonderwijs doen leerlingen diverse vaardigheden spelenderwijs op. Techniek nodigt leerlingen uit om kritisch na te denken en vragen te stellen, om op onderzoek te gaan en oplossingen te bedenken. Met de juiste begeleiding ontdekken kinderen zo hun talenten.

#### Natuur

In het praktijkatelier Natuur leren de leerlingen meer van de wereld om hen heen door in de schooltuin, schoolkas en met de kippen en konijnen te werken. Ze leren hoe verschillende groenten en fruitsoorten, bloemen en planten groeien en hoe zij deze moeten verzorgen. In dit atelier wordt de koppeling gemaakt met het atelier Gezond, waarin leerlingen gaan koken met ingrediënten die zij in de schooltuin en kas hebben verbouwd.

#### Gezond

Het atelier Gezond is te vinden in het prachtige kooklokaal in de school. In dit lokaal gaan leerlingen onder leiding van de (vak)docent aan de slag om een lekkere en gezonde maaltijd te koken. Tijdens deze lessen wordt de koppeling gemaakt met het reken- en taalonderwijs.

#### Muziek

Samen muziek maken zorgt voor harmonie, kritisch luisteren, samenwerken en communiceren. Wij werken samen met de SKVR.

## 3. Algemene informatie

### 3.1 Schooltijden

De schooltijden zijn op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag gelijk. De deur gaat open om 8.15 uur en de leerlingen hebben 15 minuten de tijd om naar hun klas te gaan. Om 8.30 uur beginnen de lessen. De kinderen zijn op school tot 14.30 uur. Op woensdag begint de school ook om 8.30 uur en zijn de kinderen om 12.30 uur uit.

Ouders/verzorgers kunnen voor schooltijd bij het hek afscheid nemen van hun kind, vanaf 8.05 uur is er toezicht op het plein. Na schooltijd mogen de ouders/verzorgers hun kind ophalen bij de leerkracht op het schoolplein.

### 3.2 Ingangen van de school

De leerlingen van de groepen 1-2, 5, 7 en 8 komen binnen bij de hoofdingang van de school. De leerlingen van de groepen 3, 4 en 6 komen binnen bij de achteringang van de school (aan de kant van het voetbalveld).

### 3.3 Te laat komen

Een leerling die na 8.30 uur de school binnenkomt, meldt zich bij de administratie. De leerling krijgt een blauwe kaart om de leerkracht te informeren. Als uw kind met een geldige reden te laat komt, verwachten wij van de ouders een briefje of een telefoontje.

### Hoe handelen wij bij te laat komen?

Frequentie	Actie van de school
3x te laat	De school stuurt een brief.
6x te laat	De leerkracht neemt contact op met ouders en bespreekt het verzuim.
9x te laat	De directie stuurt een brief. Er wordt een melding gedaan bij leerplicht Rotterdam.
12x te laat	De directie stuurt een brief en maakt voor de tweede keer melding bij leerplicht Rotterdam. Leerplicht Rotterdam stuurt een brief naar de ouders en een kopie naar de school.
	Als bovenstaande niet tot verbetering leidt, zal de school vervolgmeldingen doen bij Leerplicht Rotterdam.

### 3.4 Verzuim

Als uw kind niet naar school kan komen, dient u dit tussen 8.00 uur en 8.30 uur te melden aan de school. U kunt dat telefonisch doen of via Parro. Als uw kind rond 8.45 uur zonder bericht nog niet op school is, zal de administratief medewerkster u bellen en vragen waar uw kind is. Zonder geldige reden is uw kind ongeoorloofd afwezig. Op het moment dat kinderen in een periode van 4 weken 16 uur of meer afwezig zijn, zijn we verplicht om dit te melden bij Leerplicht Rotterdam.

### 3.5 Verlofregeling

Binnen de leerplichtwet zijn er duidelijke regels over verlof en verzuim. Controle op het verzuim vindt plaats door de afdeling Leerplicht van de gemeente.

Verzoeken om vrijstelling van schoolbezoek voor een periode buiten de schoolvakanties worden in principe niet toegestaan. Er zijn echter wel bijzondere omstandigheden waaronder ouders verlof kunnen vragen. Daarvoor moet een verlofformulier ingevuld worden. Dit formulier is samen met de richtlijnen voor vrijstelling verkrijgbaar bij de administratie van de school. Het aanvraagformulier dient bij de directeur van de school te worden ingeleverd. Dit dient u uiterlijk 6 weken voor de aanvang van het gewenste verlof te doen, bijzondere omstandigheden daargelaten.

Als bijzondere omstandigheden gelden bijvoorbeeld bepaalde religieuze feestdagen. Ook kan het zijn dat het door de specifieke aard van het beroep van één van de ouders onmogelijk is om tijdens de schoolvakanties ten minste twee weken met vakantie te kunnen. U kunt hiervoor dan maximaal tien verlofdagen voor aanvragen. U dient in dit geval een werkgeversverklaring te overleggen met de school. Andere omstandigheden voor het aanvragen van bijzonder verlof zijn ernstige ziekte of het overlijden van familieleden, een huwelijk of verhuizing.

**Een vakantie buiten de schoolvakanties, goedkoper verblijf, een speciale vlucht, vakantie-afspraken met anderen, etc. gelden niet als bijzondere omstandigheden. Aanvragen zoals deze kunnen niet worden toegestaan.**

### 3.6 Schoolzwemmen

Schoolzwemmen is een verplicht onderdeel van het lesprogramma. De leerlingen van groep 6 gaan in schooljaar 2023-2024 zwemmen. De zwemlessen worden gegeven in Hoogvliet. De leerlingen gaan samen met de leerkrachten naar het zwembad met de bus. Het streven is dat alle kinderen aan het einde van hun schoolloopbaan minimaal één diploma hebben behaald.

### 3.7 Groepsindeling

Wij plaatsen kinderen van ongeveer dezelfde leeftijd bij elkaar. Dat betekent niet dat ze allemaal op hetzelfde niveau met de leerstof bezig zijn. Wij werken met de groepen 1 tot en met 8. Hieronder vindt u het schematisch overzicht.

Groepsbezetting			
Groep	Naam leerkracht		
1 - 2	Tanja Pasker ma t/m vr		
3	Karin Ketelaar ma, di, wo	Sanne Janse do, vr	
4	Loes Leliveld ma, do, vr	Cindy de Vos di, wo, vr	
5A	Monira Jebali ma t/m vr		
5B	Rena Winterberg ma t/m vr		
6A	Lyn van der Beijl ma t/m vr		
6B	Jeniffer Martherus ma t/m vr		
7A	Evita Verdoold ma, di, wo	Hilal Abaka do, vr	
7B	Errol Altipah ma t/m vr		
8	Milou Aartsen ma t/m vr		
Directie	Wouter van der Windt (dir) ma t/m vr	Anouk van Gent (adj-dir) di, do, vr	
IB	Limke Kievit (gr 1-5) di, do, vr	Jolanda van den Hooven (gr 6-8) di, wo, do	
Gym	Bregje Geerdink ma t/m vr		
Ondersteuners	Claudia Zannis ma, di, wo, do Shannon Pronk vr	Siham El-Mousati di, wo, do, vr Farahnaz Aisagatoen Hussain ma t/m vr	Hilal Abaka wo
Conciërge	Bianca Dee ma t/m vr		
Administratie	Xandra Scriwanek ma, di, wo, do		
Kindercoach	Jacqueline Weber ma, di, do, vr		
Weerbaarheid	Doron Levy ma t/m vr		
Burgerschap/Cultuur	Shannon Pronk ma, di		
Ouderbetrokkenheid	Jacqueline Weber ma t/m vr	Shannon Pronk wo	
Speltherapie	Karin Ketelaar do, vr		



### 3.8 Het team

Het team bestaat uit de directie, de intern begeleiders, de groepsleerkrachten, de onderwijs-assistenten en onderwijsondersteuners, de kindercoach in de huiskamer, de conciërge, de administratief medewerkster, de logopediste, de kinderoefentherapeut en de maatschappelijk werker. De directie is gedurende de week aanwezig op school. U kunt via de mail contact leggen met de directie:

Wouter van der Windt (directeur)  
[wouter.vanderwindt@rvko.nl](mailto:wouter.vanderwindt@rvko.nl)

Anouk van Gent (adjunct-directeur)  
[anouk.vangent@rvko.nl](mailto:anouk.vangent@rvko.nl)

### 3.9 Nieuwsbrief en Parro

Aan het begin van elke maand gaat er een nieuwsbrief met de leerlingen mee. Deze nieuwsbrief bevat actuele informatie over de school en over (de klas van) uw kind. De nieuwsbrieven zijn ook op de website terug te lezen. Daarnaast is het erg belangrijk dat u zich aansluit bij de klas van uw kind op Parro. Met deze app wordt u op een leuke manier geïnformeerd door de leerkracht van uw kind. De leerkracht kan u helpen met de installatie van Parro.

### 3.10 Informatieavond voortgezet onderwijs

In november wordt er een informatieavond georganiseerd voor de ouders van groep 7 en 8. Gedurende het schooljaar worden er verschillende scholen uit het Voortgezet Onderwijs (VO) bezocht, zodat ieder kind uiteindelijk naar een goede vorm van voortgezet onderwijs kan uitstromen.

### 3.11 Kennismakingsgesprek

Aan het begin van ieder schooljaar staan er kennismakingsgesprekken gepland. U kunt dan kennis maken met de leerkracht van uw kind en in gesprek gaan met elkaar. In dit gesprek kunt u vertellen welk karakter uw kind heeft, waar uw kind goed in is, wat uw kind leuk vindt om te doen en verdere informatie die u belangrijk vindt om te delen met de leerkracht. Dit gesprek is samen met uw kind op school.

### 3.12 Rapportgesprek, OPP-gesprek, portfoliogesprek

Wij werken op school met een portfolio. In het portfolio verzamelt uw kind bewijsstukken van zijn of haar ontwikkeling en schoolopdrachten waar hij of zij trots op is.

Twee keer per jaar wordt u samen met uw kind uitgenodigd voor een gesprek. Tijdens dit gesprek bespreken we de vorderingen op didactisch- en sociaal-emotioneel gebied. Uw kind vertelt dan wat hij of zij allemaal geleerd heeft aan de hand van zijn of haar portfolio.

Daarnaast wordt tijdens deze gesprekken ook het ontwikkelingsperspectief (OPP) besproken. U praat samen met de leerkracht over de leerlijnen die uw kind volgt en over de ontwikkelingen die hij of zij doormaakt.

### 3.13 TSO

Alle leerlingen op de SBO Laurens Cupertino blijven tussen de middag op school en hebben dan middagpauze. Tijdens het buitenspelen verzorgen medewerkers van bureau Rise de begeleiding van leerlingen. Zij zorgen voor een uitdagend en aantrekkelijk aanbod aan activiteiten.

### 3.14 Tevredenheidsonderzoek

Om de twee jaar wordt de tevredenheid gepeild bij de ouders, de leerlingen en het personeel. Deze onderzoeken worden afgenomen door Organisatie en Adviesbureau Van Beekveld en Terpstra. Zij maken hiervan een verslag en vergelijken de resultaten met die van andere scholen in Nederland.



### 3.15 Gevonden voorwerpen

Wanneer u merkt dat uw kind iets mist, kunt u het navragen bij onze conciërge Bianca Dee. Alle gevonden voorwerpen worden bij de conciërge bewaard.

### 3.16 Gym- en zwemrooster

In onderstaande tabel staan de gym- en zwemdagen vermeld. Graag op de aangegeven dagen gymkleding of zwemkleding meegeven aan uw kind.

Groep 1-2	<b>Gym:</b> dinsdag, woensdag, donderdag	
Groep 3	<b>Gym:</b> dinsdag, woensdag, donderdag	
Groep 4	<b>Gym:</b> dinsdag, woensdag	
Groep 5A	<b>Gym:</b> maandag, vrijdag	
Groep 5B	<b>Gym:</b> maandag, dinsdag	
Groep 6A & 6B	<b>Zwemmen:</b> maandag	<b>Gym:</b> vrijdag
Groep 7A	<b>Gym:</b> dinsdag, vrijdag	
Groep 7B	<b>Gym:</b> maandag, vrijdag	
Groep 8	<b>Gym:</b> maandag, donderdag	



## 4. Sociale integratie en burgerschap

Als school vinden wij het belangrijk dat onze leerlingen opgroeien als betrokken, competente mensen die zorgdragen voor elkaar en hun omgeving. Wij besteden op verschillende momenten aandacht aan diverse activiteiten die hun blik op de wereld verruimen. Hierbij moet u denken aan de (multiculturele) lessen in godsdienst, levensbeschouwing en sociale competenties, maar ook aan uitstapjes naar de haven, het concertgebouw, een museum en lessen vanuit het cultuurtraject.

### 4.1 De (sociale) veiligheid

De SBO Laurens Cupertino moet een veilige school zijn, op sociaal gebied als op het gebied van algemene veiligheid. Om een veilige school te kunnen zijn, hebben wij een sociaal veiligheidsplan. Dit plan bevat afspraken over het gedrag in de school en op het plein en een pestprotocol.

Naast de sociale veiligheid is de Arbowetgeving van toepassing en is er een ontruimingsplan aanwezig om in geval van nood direct te kunnen handelen. Er zijn meerdere bedrijfshulpverleners per schooldag aanwezig. Tijdens de aanwezigheid van de leerlingen is er altijd toezicht, zowel in het gebouw als tijdens het buiten spelen in de pauzes. Er is toezicht op de gangen en bij de deur.

U kunt het document **Sociale Veiligheidsplan** vinden op onze website, te vinden onder het kopje "Downloads".

### 4.2 Burgerschap

Het is belangrijk dat kinderen kennis hebben van de waarden en normen die gelden in Nederland. Op school geven wij daarom het goede voorbeeld. Leerkrachten staan model voor de waarden en normen, dragen deze uit en wijzen de leerlingen op hun verantwoordelijkheden.

Nederland is een democratie. Wij leren kinderen wat hun rechten en plichten zijn in een democratische samenleving. Een belangrijke voorwaarde is RESPECT. Respect hebben voor elkaar, ook als we anders zijn in denken en doen, uiterlijk, afkomst of geaardheid, vinden wij erg belangrijk op school. Wij voeren met kinderen het gesprek hierover, waarin we de leerlingen leren hoe ze hun eigen mening kunnen vormen en hoe ze die van een ander kunnen respecteren. Binnen de school creëren wij een democratie in het klein, waarin leerlingen zich uit mogen spreken, maar zich ook moeten houden aan regels en afspraken die

elke groep zelf maakt in het begin van het schooljaar. Wij hanteren daarin de lessen van DE GOUDEN WEKEN 2.0. Wij willen in schooljaar 2023-2024 een start maken met de leerlingenraad. Op democratische wijze zullen zij zo ook een onderdeel zijn in het besluitorgaan. De leerlingen zullen geselecteerd worden door hun eigen groep in de leerjaren 7 en 8. Samen met twee collega's zullen zij de raad vormen.

De SBO Laurens Cupertino staat in een kleurrijke wijk. Het is belangrijk dat leerlingen kennis hebben over de verschillende culturen en ook geestelijke stromingen en hier respect voor hebben. Wij gebruiken binnen de school de methode Hemel & Aarde. Deze methode besteedt aandacht aan alle grote godsdiensten.

Ieder jaar hebben wij een goede-doelenactie. Het doel hiervan is dat leerlingen zich vrijwillig inzetten voor een ander. Het doel verandert ieder jaar. Wij zijn ieder jaar ook actief met de kinderen in de wijk, bijvoorbeeld door de maandelijkse schoonmaakactie in de wijk. Samen met de Stichting Atlas organiseert de school ook elk jaar de buitenspeeldag. Op het schoolplein en daaromheen worden verschillende speelactiviteiten georganiseerd voor kinderen.

Naast de persoonsvorming op school vinden wij het ook belangrijk dat leerlingen deelnemen aan culturele activiteiten. Het bezoek aan musea, volgen van lessen op de kinderboerderij en dierentuin en deelname aan toernooien zijn essentieel hierin. Het volgen van actualiteiten is ook een essentieel element. We kijken dagelijks naar het jeugdjournaal in de klassen 5 t/m 8 en bespreken input en vragen vanuit leerlingen over het nieuws.

In het schooljaar 2023-2024 wordt de visie op burgerschapsonderwijs inhoudelijk vormgegeven en starten wij met een inhoudelijk lesaanbod in de klassen. De behaalde competenties worden in het portfolio van de leerling inzichtelijk gemaakt.

## 5. Zorg voor onze leerlingen

### 5.1 Passend onderwijs

Met de invoering van de wet op het Passend Onderwijs (2014) is het de bedoeling dat ieder kind passend onderwijs kan volgen in de buurt van waar het woont. Dit geldt ook voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Scholen zijn verplicht zorg op maat te bieden voor alle leerlingen.

Het samenwerkingsverband (PPO Rotterdam) heeft in de beschrijving van de basisondersteuning vastgelegd welke zorg scholen moeten kunnen bieden.

### 5.2 Aanmelden op school

Scholen voor SBO of SO (cluster 3 en 4) kunnen nieuwe leerlingen alleen aannemen met een Toelaatbaarheidsverklaring (TLV) van het samenwerkingsverband en leerlingen die passen binnen het schoolondersteuningsprofiel (SOP).

Voor meer informatie kunt u terecht op [www.pporotterdam.nl](http://www.pporotterdam.nl) en op [www.laurens-cupertinoschool.nl](http://www.laurens-cupertinoschool.nl)

Op de SBO Laurens Cupertino hanteren wij de volgende aanmeldingsprocedure:

- 1. Er is een hulpvraag of ondersteuningsbehoefte op de reguliere basisschool.**  
Ouders, IB'er, collega's, SCP zijn betrokken, er wordt besloten om de leerling te verwijzen naar het SBO. De TLV wordt aangevraagd door de SCP.
- 2. Ouders oriënteren zich op een passende SBO school.**  
Ouders nemen contact op met de SBO Laurens Cupertino om een afspraak te maken voor een vrijblijvende rondleiding.
- 3. Ouders besluiten om hun kind aan te melden op de SBO Laurens Cupertino.**  
Zij nemen hierover contact op met de directie van de school. De intern begeleider van de SBO Laurens Cupertino neemt contact op met de school van herkomst voor inplannen van een observatie en dossierinzage.
- 4. De intern begeleider schat in dat er op de SBO Laurens Cupertino kan worden aangesloten bij de onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van de leerling (zie SOP) en er is in de gewenste groep mogelijkheid tot plaatsing.**  
Er wordt een afspraak gemaakt voor de inschrijving met de directie. De TLV SBO moet op dit moment afgegeven zijn.
- 5. Na dossieroverdracht wordt er in overleg met ouders en school van herkomst een startdatum vastgesteld.**

### 5.3 Het schoolondersteuningsprofiel (SOP)

Iedere school is wettelijk verplicht om een schoolondersteuningsprofiel te maken. Dit profiel beschrijft welke onderwijssteuning de school wel en niet kan bieden. Als ouder(s)/verzorger(s) vermoeden dat hun kind extra ondersteuning nodig heeft, kunnen ze via het ondersteuningsprofiel alvast een beeld krijgen van wat een school kan bieden. Het uitgebreide schoolondersteuningsprofiel is in te zien op de website en ligt ter inzage bij de directie van de school.

In het schoolondersteuningsprofiel van de SBO Laurens Cupertino is te lezen waar onze grenzen liggen. Samengevat geeft ons schoolondersteuningsprofiel antwoord op de volgende vragen:

- Wat kunnen we realiseren met ons huidige team?
- Wat kunnen we realiseren met ondersteuning van externen?
- Wat willen we op termijn kunnen bieden, waarop gaan we ons ontwikkelen?
- Voor welke onderwijsbehoeften verwijzen we naar een andere instantie?
- Waarmee kunnen we andere scholen binnen het samenwerkingsverband helpen?

### 5.4 Vervanging

Wanneer een groepsleerkracht ziek is of extra verlof heeft, wordt de groep opgevangen door een invaller of een collega. Als er een situatie ontstaat waarin voornoemde maatregelen niet toereikend zijn dan wordt de ouders gevraagd de kinderen thuis te houden met een huiswerkpakket, dit laatste uiteraard in uiterste noodgevallen.

Alle leerkrachten volgen individueel nascholingscursussen om hun professionaliteit te verhogen. De meeste cursussen worden na schooltijd gegeven. Mocht er een groepsleerkracht een cursus onder schooltijd volgen, dan wordt de groep door een collega opgevangen.

### 5.5 Kinderoefentherapie

Kinderen die beperkingen hebben op het gebied van motoriek kunnen terecht bij de kinderoefentherapeut. Nieuwe leerlingen worden gescreend en, indien nodig, in overleg met ouders verder onderzocht. Na toestemming van de zorgverzekeraar start de behandeling. De behandeling vindt plaats op school en zoveel mogelijk onder schooltijd.

## 5.6 Logopedie

Kinderen met spraak- of taalproblemen komen in aanmerking voor logopedie. Alle nieuwe leerlingen worden gescreend. Als uw kind logopedie nodig heeft, vragen wij u hiervoor een verwijzing bij de huisarts op te halen. Uw kind kan dan, met toestemming van de zorgverzekering, terecht bij de logopedist. De behandeling vindt plaats op school en zoveel mogelijk onder schooltijd.

## 5.7 Zorg en welbevinden

De zorgstructuur op de SBO Laurens Cupertino is erop gericht het onderwijs zo goed mogelijk af te stemmen op de behoeften, mogelijkheden en beperkingen van iedere leerling. Wij besteden veel aandacht aan het welbevinden van onze leerlingen.

In alle groepen worden lessen van de methode PAD gegeven. Dit is een preventief, schoolbreed programma gericht op het versterken van de sociale veiligheid en het tegengaan van pesten op school. We volgen de kinderen met de vragenlijsten van Kindbegrip! De vragenlijsten worden twee keer per jaar ingevuld door de kinderen en door de leerkrachten. Er staan vragen in over het welbevinden van de kinderen, de sociale veiligheid op school, pesten en vriendschappen in de klas. Wij krijgen van onze groepen een rapport en kunnen aan de hand daarvan inspelen op wat er nodig is voor de kinderen.

## 5.8 De huiskamer

Wij zijn trots op de huiskamer van onze school. In de huiskamer werkt onze kindercoach Jacqueline Weber. De huiskamer is een veilige en fijne centrale plek in de school waar de kinderen even zichzelf kunnen zijn en indien nodig tot rust kunnen komen. Een plek waar je gehoord en gezien wordt en waar net even iets meer aandacht aan je wordt besteed. Een ondersteuning voor kinderen en leerkrachten en het pedagogisch klimaat binnen de school.

Wanneer kinderen sociaal-emotioneel niet goed in hun vel zitten, uit zich dat meestal in het gedrag. Hierdoor kunnen gedragsmoeilijkheden of gedragsproblemen ontstaan. Binnen de groepen in de school kun je hier uiteraard veel aan werken, maar voor sommige kinderen is dit niet voldoende. De huiskamer kan hierbij een uitkomst bieden. Hier kan dieper worden ingegaan op de redenen van het gedrag dat een kind vertoont. De kindercoach werkt vanuit een oplossingsgerichte visie. Zij coacht op gedrag en zet kinderen in hun kracht. Wat heeft dit kind nodig om zich veilig en prettig te voelen en om goed te kunnen functioneren in de klas? Wat zijn de onderwijsbehoeften van dit kind? Onder andere met deze informatie, wordt een individueel handelingsplan opgezet.

In de huiskamer worden trainingen gegeven zoals sociale vaardigheidstraining en faalangstreductietraining. Daarnaast worden de afspraken bijgehouden in een logboek en visueel gemaakt zodat kinderen ermee kunnen oefenen. Wanneer het nodig is, kan er ook externe hulp worden ingeschakeld.

Er wordt via een bepaalde huiskameroute gewerkt. In ieder klaslokaal en in de gymzaal staan zogenaamde PAD-plekken. Op de PAD-plek staat een doos met materialen die kinderen kunnen helpen in moeilijke situaties. Ze kunnen hun boze gevoelens uiten of kunnen tot rust komen. Een kind kan hier vrijwillig gaan zitten, of het kan aangeraden worden door de leerkracht. Soms is het erg moeilijk om tot rust te komen op de PAD-plek in de klas. Dan kan een kind kiezen voor de PAD-plek in een ander klaslokaal. Collega's hebben hier onderling afspraken over gemaakt. Wanneer het ook daar te moeilijk is, kan dit kind naar de huiskamer gaan. Hij of zij gaat daar rustig zitten en de kindercoach gaat met hem of haar in gesprek.

## 5.9 Loopbaanoriëntatie

Het is belangrijk dat leerlingen de juiste keuze maken in het grote aanbod vervolgoedingen. Welke voortgezet onderwijs-richting moet ik op en wat wil ik daarna? Dit zijn veel voorkomende vragen die leerlingen hebben in de bovenbouw van het primair onderwijs. Om leerlingen de juiste studierichting op te laten gaan, zijn loopbaanoriëntatie en de juiste kennis essentieel. Het team van de SBO Laurens Cupertino wil de kinderen graag hierin begeleiden. We moeten leerlingen klaarmaken voor en informeren over het vervolgonderwijs, zodat zij straks uitgroeien tot goede burgers. De school, ouders en leerlingen kunnen samen op deze manier de juiste vorm van voortgezet onderwijs kiezen.

## 5.10 Weerbaarheidstrainingen

Leerlingen op het SBO hebben vaak al een aardig gevulde rugzak. Naast onderwijssteuning is er ook vaak ondersteuning nodig op sociaal-emotioneel vlak. De SBO Laurens Cupertino beschikt over een weerbaarheidstrainer, Doron Levy, die onder andere het Rots & Water-programma hanteert. Rots & Water is een weerbaarheidstraining en een sociale vaardigheidstraining. Deze training is ontwikkeld door het Gadaku instituut. Hij is bedoeld voor kinderen die meer voor zichzelf mogen leren opkomen of voor kinderen die juist hulp nodig hebben om zich te leren beheersen. In overleg met IB, de kindercoach en ouders kunnen leerlingen dit programma volgen.

## 5.11 Toetsen

Twee keer per jaar worden alle leerlingen methode-onafhankelijk getoetst om vast te stellen hoe de ontwikkeling verloopt. Verder worden er voor de vakken rekenen, taal en spelling regelmatig leerstofgebonden toetsen afgenomen. Deze toetsen geven ons een indicatie of het kind de aangeboden leerstof beheerst. Bij de intake worden, indien nodig, didactische toetsen afgenomen.

## 5.12 Groeps-/ Leerlingbespreking

Drie keer per jaar staat er een groeps-/ leerlingbespreking gepland met de leerkracht en de intern begeleider. Tijdens deze bespreking wordt de voortgang van de leerling besproken en het ontwikkelingsperspectief eventueel aangepast. Daarnaast zijn er ook regelmatig leerlingbesprekingen met externen.

## 5.13 Speltherapie

Op de SBO Laurens Cupertino is er de mogelijkheid voor kinderen om speltherapie te krijgen.

### Wat is speltherapie?

Speltherapie is een vorm van psychotherapie voor kinderen, waarbij spel als middel gebruikt wordt om een kind te begrijpen en te helpen. Speltherapie is een effectief hulpmiddel om een gestagneerde ontwikkeling van het kind weer op gang te brengen. Spel is de taal van het kind en het is hun manier om de wereld te ontdekken. Kinderen kunnen in de vorm van spel emoties verwerken. Zij kunnen hun emoties binnen het spel verbeelden en er uiting aan geven waardoor het veilig voor hen blijft. De therapeut ontdekt wat het kind bezighoudt en zal hierop inspelen om het kind te helpen zijn emoties te verwerken. De speltherapeut biedt het kind de mogelijkheid om nieuwe ervaringen op te doen en te oefenen met nieuwe vormen van gedrag.

### Wanneer speltherapie?

Wanneer de sociale en emotionele ontwikkeling van het kind wordt belemmerd door ingrijpende gebeurtenissen of (psychische) problemen kan speltherapie spelenderwijs een oplossing bieden. Zoals:

- Emotionele problemen die zich uiten in leerproblemen, zoals faalangst, te weinig zelfvertrouwen, een negatief zelfbeeld
- Problemen in de omgang met anderen, niet samen kunnen spelen, pesten, teruggetrokken gedrag
- Problemen met het uiten van gevoelens zoals, boosheid, angst en verdriet
- Onverwerkte problemen, zoals het niet goed verwerkt hebben van een verhuizing, scheiding of het sterven van een dierbaar persoon
- Traumatische ervaringen als seksueel misbruik, mishandeling, ziekenhuisopname of pesten

## Aanmelding

Aanmelding voor speltherapie kan gedaan worden door de leerkracht en/of ouders/verzorgers en IB. Samen met de intern begeleider (IB) wordt besloten of speltherapie een juiste methode is om het kind verder te helpen. Wanneer wij denken dat speltherapie een mogelijkheid voor uw kind kan zijn, vindt er een gesprek plaats om de doelen te bespreken en uw toestemming te vragen.

Voordat de speltherapie start zal de speltherapeut een eerste gesprek met de ouders/verzorgers hebben om zoveel mogelijk relevante informatie over het kind te ontvangen. Na 3-5 observatiesessies vindt er een oudergesprek plaats waarbij de speltherapeut haar bevindingen vertelt en eventuele doelen benoemt waaraan gewerkt kan worden. Ook u als ouder kijkt naar de afgelopen periode en u beslist samen met de speltherapeut of speltherapie de geschikte behandeling is. De speltherapie vindt wekelijks onder schooltijd plaats, de sessie duurt 45 minuten. Vooraf is moeilijk vast te stellen hoelang het proces zal duren en welke richting het opgaat, omdat de speltherapeut het proces van het kind volgt. Dit is nodig om uw kind het gevoel te geven dat het er mag zijn en mag voelen wat het voelt. De lengte van de behandeling is dus afhankelijk van de problematiek en het tempo van uw kind. Tijdens de therapie zal er regelmatig, om de ca 5 sessies, een gesprek met de ouders zijn om de voortgang van de therapie te bespreken.

## Speltherapeut

De speltherapeut is Karin Ketelaar-den Hamer. Zij is binnen school ook werkzaam als leerkracht, gespecialiseerd in het jonge kind. Sinds augustus 2023 is ze gediplomeerd en geregistreerd als speltherapeut, ze is lid van de Nederlandse Vereniging voor Speltherapeuten (NVVS) en de Federatie Vaktherapeutische Beroepen (FVB). Ze werkt individueel met de kinderen in de speciaal daarvoor ingerichte spelkamer.





## 6. Procedure schoolverlaters groep 8

Ons onderwijs is erop gericht alle leerlingen op een zodanige manier onderwijs te bieden, dat zij voorbereid worden op een volgende stap in de maatschappij. De overstap naar het voortgezet onderwijs is een belangrijke fase in het leven van uw kind.

Als de kinderen aan het einde van groep 6 gekomen zijn, wordt het voorlopig uitstroom advies gegeven. De ontwikkeling van de leerlingen wordt nauwlettend in de gaten gehouden en beschreven in het ontwikkelingsperspectief. Het advies kan in sommige gevallen nog bijgesteld worden.

Het definitieve uitstroomadvies wordt afgegeven in het laatste schooljaar dat uw kind bij ons op school zit. Dit advies komt tot stand door de ontwikkeling die het kind de afgelopen jaren op de school heeft doorgemaakt en door de diverse toetsen die afgenomen worden bij de kinderen, waaronder een intelligentietest.

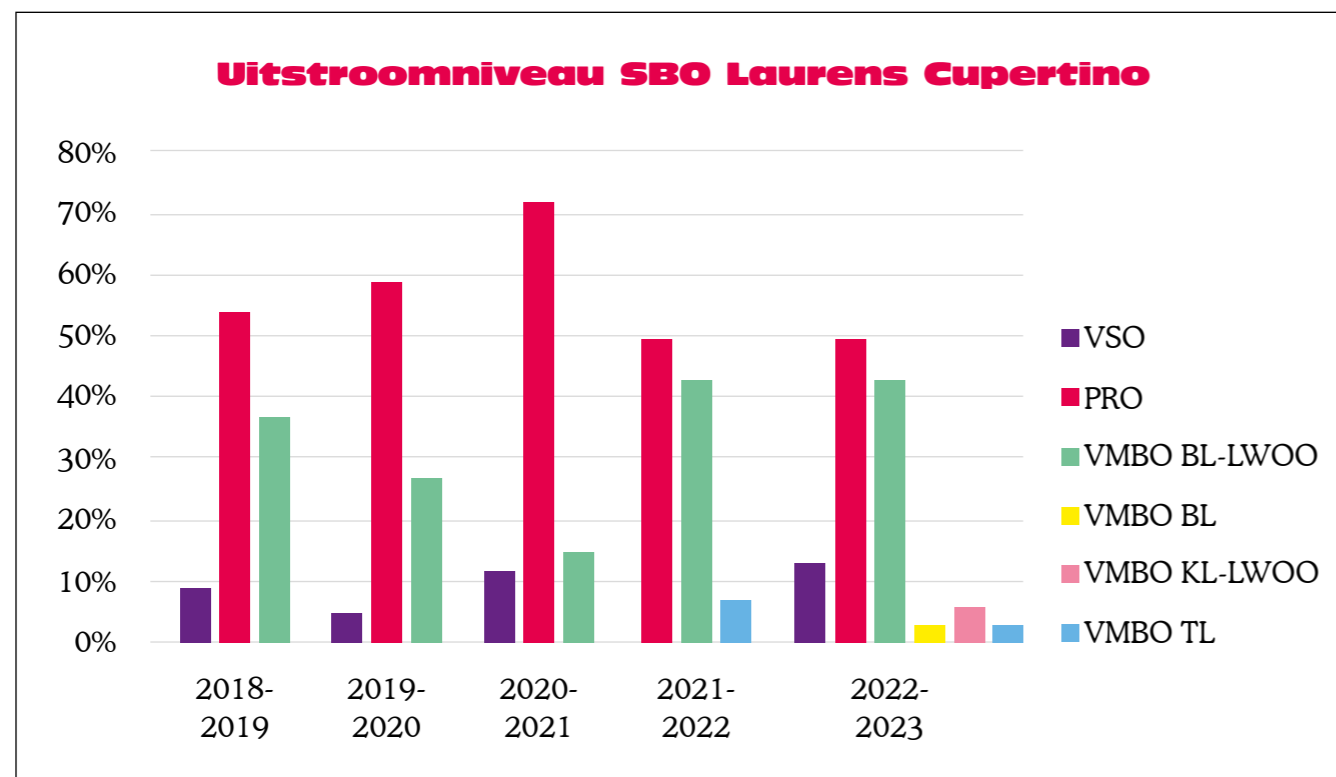
Alle gegevens van de school die te maken hebben met de schoolse ontwikkeling van het kind worden samengevat in een onderwijskundig rapport, dat de ouders ontvangen bij het adviesgesprek. Deze adviesgesprekken vinden in januari plaats. Ouders van de leerlingen uit groep 8 ontvangen uitgebreide informatie over de schoolverlatersprocedure.

### 6.1 Uitstroom groep 8

De verschillende ontwikkelingslijnen leiden voor de meeste van onze leerlingen naar de volgende vormen van voortgezet onderwijs:

- VSO (voortgezet speciaal onderwijs)
- PRO (het praktijkonderwijs)
- VMBO basisberoepsgerichte leerweg met LWOO
- VMBO kadergerichte leerweg met LWOO

In onderstaande tabel zijn de uitstroomgegevens van de afgelopen drie schooljaren weergegeven.



## 7. Externe partners in de zorg

### 7.1 Schoolzorg Team (SZT)

Op de SBO Laurens Cupertino is een schoolzorgteam actief. Binnen dit team werken school maatschappelijk werk, de wijkteammedewerker, de intern begeleiders en de kindercoach nauw samen. Wanneer leerlingen en/of ouders aangeven met iemand anders dan de groepsleerkracht of intern begeleider te willen praten of ondersteuning nodig hebben, kan een beroep worden gedaan op de medewerkers uit het schoolzorgteam. Ook kan de school een leerling en/of ouders adviseren met een medewerker van het schoolzorgteam in gesprek te gaan. Het contact met deze medewerkers loopt via de intern begeleider.

### 7.2 Centrum voor Jeugd en Gezin (CJG)

In de onderbouwgroepen en de bovenbouwgroepen worden alle leerlingen opgeroepen voor een gezondheidsonderzoek op de CJG-locatie. Groei, ogen en oren worden gecontroleerd. Met de jeugdverpleegkundige of met de schoolarts bespreekt u de ontwikkeling en de gezondheid van uw kind.

### 7.3 De buurt en het wijkteam Hillesluis

Er is regelmatig contact met het wijkteam van Hillesluis. Wij spreken het wijkteam regelmatig om samen zorg te dragen voor de kinderen en hun ouders in de wijk. We nemen ook deel aan het overleg in de Children's Zone Hillesluis en verschillende netwerken voor Passend Onderwijs. Deze netwerken zijn opgezet zodat de scholen in de wijk samen kunnen werken aan de verbetering van de onderwijskwaliteit, de contacten met de ouders en de wijk. Daarnaast is de wijkagent betrokken en bezoekt hij de school regelmatig om een goed contact met de leerlingen te onderhouden.

### 7.4 Schoolmaaltijden

De SBO Laurens Cupertino is trotse partner van Stichting Niet graag een lege maag. Deze non-profit stichting van Johan Muurlink, de Rotterdamse boterhammenman, verzorgt al jaren lunchpakketten voor leerlingen die dat nodig hebben. Ook dit schooljaar is dit weer mogelijk. Wilt u meer informatie over dit mooie initiatief of wilt u doneren, ga dan naar <https://ngelm.nl/>

De SBO Laurens Cupertino is de eerste school in Nederland die onderdeel is van de Kellogg's Breakfastclub. Dankzij de bijdrage van de Kellogg's Breakfastclub is er de mogelijkheid om te ontbijten op school. Medewerkers van de ouderraad (OR) verzorgen de ontbijtclub. Tussen 7:45 en 8:25 uur kunnen kinderen ontbijten met elkaar, om vervolgens naar de klas te gaan. Als u graag wilt dat uw kind hiervoor in aanmerking komt, neem dan contact op met de leerkracht van uw kind of de administratie. U kunt dan uw kind opgeven voor de Ontbijtclub. Dit kan voor maximaal 4 dagen (alle dagen van de week behalve op de woensdag).



## 8. Ouderbetrokkenheid

Wij willen de kinderen een veilige en prettige leeromgeving bieden en vinden dat ouders daar een belangrijke bijdrage aan kunnen leveren. Enerzijds door op de hoogte te zijn van onze manier van werken en anderzijds door regelmatig contact te hebben met de leerkracht. Dit bevordert wederzijds begrip en is in het belang van de kinderen.

Wij hechten grote waarde aan:

- Goed contact met ouders.
- Het zoeken naar afstemming in de opvoeding thuis en op school.
- Het optimaliseren en uitwisselen van informatie.

Jaqueline Weber is op de SBO Laurens Cupertino de medewerker ouderbetrokkenheid samen met Shannon Pronk.

Wij organiseren gedurende het schooljaar verschillende koffieochtenden, waarbij de ouders van harte welkom zijn. Wij willen tijdens de koffieochtenden regelmatig verschillende thema's bespreken. Deze thema's kunnen ook door externen uit de wijk verzorgd worden.

De schoolmaatschappelijk werkster zal ook regelmatig aanschuiven om uw vragen te beantwoorden.

## 9. Regels en afspraken

### 9.1 Anti Agressie Protocol

Alle scholen voor primair onderwijs in Rotterdam spannen zich in voor zo groot mogelijke veiligheid. Om dit te bereiken, is er een protocol ontwikkeld dat hierover duidelijkheid geeft. Het protocol ligt ter inzage bij de directie. Een onderdeel van het protocol is de gedragscode voor ouders en medewerkers.

### 9.2 Gedragscode

Ouders en medewerkers die de school betreden, onderschrijven de gedragscode van het Anti-Agressie Protocol en houden zich daaraan.

De punten daarin zijn:

- We tonen respect naar elkaar en naar de kinderen
- We hanteren een fatsoenlijk taalgebruik
- We telefoneren buiten de school
- Er is geen agressiviteit op school
- In de school en op het plein spreekt iedereen Nederlands
- Wanneer er een conflict is, werken we allemaal mee aan het zoeken naar een oplossing

### 9.3 Pesten

Kinderen mogen niet gepest worden. Op school wordt hier veel aandacht aan besteed. Mocht uw kind thuis vertellen dat het last heeft van een leerling of leerlingen, wilt u dit dan direct melden bij de leerkracht? Verdere afspraken over pesten zijn opgenomen in ons pestprotocol. Dit protocol ligt ter inzage bij de directie van de school.

### 9.4 Klachtenregelingen

Veruit de meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken in de school zullen in onderling overleg tussen ouders, personeel en schoolleiding op een juiste wijze worden afgehandeld.

Als het echter, gelet op de aard van de klacht, niet mogelijk is of als de behandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan een klacht worden ingediend bij de bovenschools directeur van de school of de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs. Ook kan men, met name bij privacy-gevoelige zaken, in contact treden met de vertrouwenspersoon van het schoolbestuur (de RVKO).

De bovenschools directeur, de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs en de vertrouwenspersoon zullen altijd eerst nagaan of getracht is de klacht op schoolniveau op te lossen. Als dat niet het geval is, kan eerst voor die weg worden gekozen. Het verdient aanbeveling een klacht eerst in te dienen bij de bovenschools directeur. De afhandeling van een ingediende klacht bij de klachtencommissie duurt minimaal 3 maanden. Indiening van de klacht bij de bovenschools directeur neemt niet weg dat de klacht, indien men van mening is dat deze niet naar tevredenheid is afgehandeld, alsnog kan worden ingediend bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs.

Het indienen van klachten en de wijze van afhandeling daarvan zijn aan regels gebonden. Deze regels zijn vastgelegd in de klachtenregelingen van ons schoolbestuur, de RVKO.

De RVKO kent drie klachtenregelingen, te weten:

- a. De algemene klachtenregeling voor de basisscholen.
- b. De algemene klachtenregeling voor de kinderopvang (RVKO en SKPR).
- c. De (klachten-)regeling voor (een vermoeden van) seksueel misbruik en/of (een vermoeden van) seksuele intimidatie in de basisscholen en de kinderopvang.

De klachtenregelingen zijn te verkrijgen via de directie of de contactpersoon van de school. De directie en de contactpersoon van de school beschikken ook over de contactgegevens van de bovenschools manager en de vertrouwenspersoon.

De klachtenregelingen zijn ook te vinden op de website van ons schoolbestuur [www.rvko.nl/](http://www.rvko.nl/)  
**De-RVKO/Onderwijs/Klachtenregelingen**

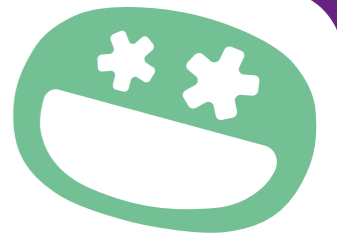
### 9.5 Schorsen en verwijderen

Wanneer leerlingen de regels en afspraken van de school te vaak overtreden, wordt contact opgenomen met de ouders. Wij gaan ervan uit dat dit gesprek zal leiden tot oplossingen en een verbetering in het gedrag. Blijft het gedrag van de leerling ontoelaatbaar, dan mag de school uw kind in bepaalde gevallen schorsen of verwijderen. Uw kind heeft dan (tijdelijk) geen toegang tot de school. Dit gebeurt via de schorsingsregeling. Wij gebruiken dit middel alléén wanneer de veiligheid van anderen in het gedrang is. Leerplicht Rotterdam wordt ook op de hoogte gesteld van schorsingen.

Na iedere schorsing volgt bij terugkomst een gesprek met de leerkracht en/of directie, waarna de leerling weer in de klas geplaatst wordt.

De volgende stappen worden op school gehanteerd bij heftige incidenten:

1. De leerling wordt eerst officieel gewaarschuwd. Ook ouders/verzorgers krijgen deze mededeling. Er vindt een gesprek plaats op school met leerkracht en/of de directie.
2. 1 dag schorsing: Ouders/verzorgers worden op de hoogte gesteld door de directie en krijgen een brief ter ondertekening.
3. 3 dagen schorsing: Bij een volgende overtreding. Dezelfde procedure als hierboven.
4. 5 dagen schorsing: Bij wéér een volgende overtreding. Dezelfde procedure als hierboven.



Verwijderen van school is een zeer heftige procedure, waarvan we hopen dat we daar nooit gebruik van moeten maken. Hierin heeft de school een adviserende stem en zal het schoolbestuur een beslissing nemen. Dit gebeurt na uitvoerig overleg met de ouders/verzorgers.

### 9.6 Medicijnprotocol

De ouders van leerlingen die op school structureel medicijnen moeten gebruiken, wordt gevraagd een formulier in te vullen en te ondertekenen. De leerkracht bewaart de medicijnen in een afgesloten doos en begeleidt de inname. Leerkrachten geven leerlingen nooit op eigen initiatief pijnstillers of andere medicatie. Ouders worden altijd geraadpleegd. Wanneer een kind op school ziek wordt, worden de ouders gebeld om het kind op te halen.

Het volledige medicijnprotocol van de RVKO is op de website na te lezen.

### 9.7 Brandveiligheid en BHV

In onze school heeft de veiligheid van de kinderen, de ouders en het personeel de hoogste prioriteit. De school is grondig door de brandweer gecontroleerd en goedgekeurd. Ook houden we twee keer per jaar een ontruimingsoefening, zodat zowel de kinderen als de leerkrachten precies weten wat er gedaan moet worden in geval van brand. Met een aantal maatregelen proberen we ongelukjes en ongevallen zoveel mogelijk te voorkomen. Is er toch iets aan de hand, dan heeft de school voldoende bedrijfshulpverleners (BHV'ers) om op te treden. Deze BHV'ers hebben EHBO-lessen gehad en weten precies wat te doen bij een brand en in andere noodsituaties.

### 9.8 SISA

Soms ondervinden leerlingen problemen bij het opgroeien. Leerlingen en hun ouders/verzorgers krijgen dan in eerste instantie ondersteuning van de intern begeleider en/of de schoolmaatschappelijk werker. Soms krijgen leerlingen/ouders ook ondersteuning van instanties buiten de school. Om goed in kaart te brengen welke instanties betrokken zijn en om nauw samen te werken kan de school een SISA-registratie doen. SISA is de afkorting voor Samenwerkings Instrument Sluitende Aanpak (maar ook voor Signaleren en Samenwerken). SISA is een computersysteem dat diverse instanties die betrokken zijn bij een leerling helpt om adequaat samen te werken. Zij kunnen sneller contact met elkaar opnemen en zo samen met ouders/verzorgers en eventueel het kind bespreken welke begeleiding

wordt geboden en hoe die begeleiding op elkaar afgestemd kan worden. Voor ouders/verzorgers verandert er helemaal niets. U blijft gewoon contact houden met de instanties waar ze bekend zijn. SISA helpt u, ons en de andere instanties om de betrokkenheid rondom een leerling inzichtelijk te maken en snel met elkaar in contact te kunnen komen. In SISA wordt geen inhoudelijke informatie over de leerling of zijn ouders/verzorgers gezet. De meldingen in SISA zijn alleen inzichtelijk voor de organisaties die aangesloten zijn en hun betrokkenheid bij de leerling in SISA kenbaar hebben gemaakt. SISA is goed beveiligd. Dit moet volgens de Wet bescherming persoonsgegevens.

Meer informatie over SISA is te vinden op: [www.sisa.rotterdam.nl](http://www.sisa.rotterdam.nl). Hier is tevens een voorlichtingsfilmje voor ouders/verzorgers te vinden.

### 9.9 Meldcode Huiselijk Geweld Rotterdam

Als wij op school een vermoeden hebben dat een leerling mogelijk slachtoffer is van huiselijk geweld en/of kindermishandeling, dan handelen wij zoals beschreven staat in de Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling Rotterdam-Rijnmond. Deze code is te vinden op de website van de RVKO [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl).

Per school is een aandachtsfunctionaris aangesteld, bij ons op school zijn de aandachtsfunctionarissen Jacqueline Weber en Limke Kievit. De aandachtsfunctionaris heeft oog voor de problematiek, en kan op de juiste manier collega's adviseren. Hij of zij weet ook hoe contacten kunnen worden gelegd met andere organisaties en instanties.

### 9.10 Toestemming in het kader van de Algemene Verordening Basisgegevens

Op 25 mei 2018 is de Algemene Verordening Gegevensverwerking (AVG) van kracht. Onze school is onderdeel van Stichting Rotterdamse Vereniging voor Katholiek Onderwijs, kortweg de RVKO. Zowel op bestuurs- als op schoolniveau hebben wij de AVG voorbereid.

Onder de persoonsgegevens die wij verwerken, vallen ook de gegevens over uw kind(eren) en gegevens over u. De toegang tot deze gegevens is beperkt tot diegenen die daar voor de uitvoering van hun werkzaamheden toegang toe moeten hebben en op verschillende manieren beveiligd tegen ongeautoriseerde toegang. Inzake de verwerking van uw gegevens kunt u meer lezen in onze privacyverklaring. Deze is opgenomen op [www.rvko.nl/privacy](http://www.rvko.nl/privacy).

Als onderdeel van de AVG dienen wij uw toestemming ten aanzien van het gebruik van beeldmateriaal van uw kind(eren) adequaat te registreren. Per kind dient één formulier te worden ingevuld, ondertekend en in ons LOVS (ParnasSys) te worden ingevoerd. In principe geldt uw toestemming voor de duur dat uw kind op onze school staat ingeschreven. U heeft echter altijd het recht om uw toestemming aan te passen. U dient dan een nieuw toestemmingsformulier in te vullen en bij de directie van de school in te dienen. Wij zullen u jaarlijks herinneren aan dit recht tot aanpassing via onze nieuwsbrief en een bericht op onze schoolapp. Uw vragen over informatiebeveiliging en privacy kunt u te allen tijde stellen aan onze functionaris gegevensbescherming ([FG@rvko.nl](mailto:FG@rvko.nl)) of aan onze medewerker informatiebeveiliging en privacy ([IBP@rvko.nl](mailto:IBP@rvko.nl)).

### 9.11 Aansprakelijkheid

Wij gaan ervan uit dat er voor iedere leerling een ziektekostenverzekering afgesloten is. Als er sprake is van een ongeval waarvan de kosten niet gedekt worden door de ziektekostenverzekering, is er door het schoolbestuur een ongevalverzekering afgesloten waar een beroep gedaan kan worden.

Als er schade ontstaat door toedoen van een kind, zijn de ouders/verzorgers hiervoor aansprakelijk. Wij raden alle ouders daarom aan een WA-verzekering af te sluiten voor hun kind(eren).



## 10. Overige zaken

### 10.1 Schoolplan

In ons schoolplan staat uitgebreid omschreven hoe de school en ons onderwijs georganiseerd is. U vindt in het schoolplan informatie over de schoolomgeving, onze visie op onderwijs, het kwaliteitsbeleid, de methoden die we gebruiken, ons zorgplan, het personeelsplan, het schoolondersteuningsprofiel (SOP), etc. Het schoolplan ligt op school ter inzage.

De meest relevante onderdelen kunt u terugvinden op onze website. Het schoolplan is gemaakt voor de periode 2023- 2027

### 10.2 Medezeggenschapsraad

De medezeggenschapsraad bestaat uit vertegenwoordigers van ouders en het team en komt circa zes keer per jaar bijeen. De MR behartigt de belangen van school, leerlingen en leerkrachten en heeft invloed op het schoolbeleid. De MR heeft instemmingsrecht en adviesrecht.

De MR zal u via de nieuwsbrief informeren. Voor eventuele vragen kunt u contact opnemen met de school. De Medezeggenschapsraad bestaat uit een ouderdeel en leerkrachtendeel en dit zijn de volgende leden:

- Sjaan Lans (ouder)
- Yvonne Breur (ouder)
- Doron Levy (teamlid)
- Shannon Pronk (teamlid)

### 10.3 De ouderraad

De SBO Laurens Cupertino wil graag een actieve ouderraad. Ouders van leerlingen uit verschillende groepen kunnen deelnemen aan de ouderraad (OR). Deelnemende ouders willen op deze manier actief betrokken zijn bij activiteiten die de school buiten het lesprogramma organiseert. Denk hierbij aan het mede organiseren van feesten, sportdagen en andere schoolactiviteiten. Hieronder wordt de taakomschrijving beschreven. Elke activiteit heeft een werkgroep waarbij een leerkracht van het team de coördinatie op zich neemt.

Een aantal keer per schooljaar vergaderen de ouders van de OR samen om te plannen, te evalueren en andere zaken te bespreken. Hierbij is ook altijd een directielid aanwezig en de leerkrachten die de desbetreffende werkgroep leiden en coördineren.

### Taakomschrijving

Binnen elke werkgroep zijn verschillende rollen. Elke werkgroep heeft een groepsleerkracht die de werkgroep coördineert, collega's die in de werkgroep meewerken en ouders van de OR die meehelpen. Hieronder de uitgebreide taakomschrijving.

Taakomschrijving	
<b>Coördinator werkgroep</b>	Dit is altijd een teamlid van school. De coördinator heeft de leiding en verantwoordelijkheid voor de werkgroep. Hij/zij maakt de agenda en plant ruim van tevoren de vergaderingen in. Tijdens deze vergaderingen zit hij/zij ook voor en verdeelt eventuele taken. De coördinator is te allen tijde het aanspreekpunt voor werkgroepleden.
<b>Teamlid</b>	Teamleden die deelnemen aan een werkgroep zorgen voor input tijdens de vergaderingen en hebben een uitvoerende taak.
<b>OR ouder</b>	OR-ouders die deelnemen aan een werkgroep zorgen voor input tijdens de vergaderingen en hebben een uitvoerende taak.
<b>Hulpouder</b>	Hulpouders zijn ouders die naast de OR-ouders helpen met de werkgroeptaken. Zij hebben alleen een uitvoerende taak.

### 10.4 Vrijwillige Ouderbijdrage

Aan alle ouders/verzorgers vragen wij een vrijwillige ouderbijdrage. Deze wordt besteed aan vieringen, diverse excursies, een theatervoorstelling, museumbezoek of een schoolreisje.

De ouderbijdrage bedraagt € 30,- per kind per schooljaar. Het schoolreisje (€ 30,-) en schoolkamp groep 8 (€ 65,-) worden apart gefactureerd. Wij proberen dit elk schooljaar gesubsidieerd te krijgen van het Jeugdeducatiefonds.

### 10.5 Sponsoring

Het aanvaarden van geldelijke of andere materiële bijdragen waarvoor de school een tegenprestatie moet leveren (sponsoring) moet worden goedgekeurd door de medezeggenschapsraad. Zowel de personeelsgeleding als de oudergeleding hebben op dit punt instemmingsrecht.

Sponsoring is door het bestuur van de RVKO toegestaan onder de voorwaarden dat het geen invloed heeft op het onderwijsleerproces en dat het niet direct of indirect de geestelijke en lichamelijke gezondheid van leden van de schoolgemeenschap schaadt. In het 'Convenant scholen voor primair en voortgezet onderwijs en sponsoring, d.d. 13-02-97', zoals dat is overeengekomen tussen o.a. het ministerie van OC&W, de besturenorganisaties en de ouderorganisaties, is hier meer informatie over te vinden.

### 10.6 Schoolreis & schoolkamp

Ieder jaar wordt er een leuke schoolreis georganiseerd voor alle kinderen, behalve voor groep 7 en 8. De kinderen van groep 7 en 8 gaan op schoolkamp.

### 10.7 AfscheidswEEK groep 8

Groep 8 heeft elke schooljaar een afsluitende week de laatste week van het schooljaar.

### 10.8 Schoolfotograaf

Ieder jaar komt de schoolfotograaf langs. De datum van zijn bezoek wordt in de nieuwsbrief bekend gemaakt.

### 10.9 Schooltandarts

Een goede verzorging van het gebit is heel belangrijk. Ook als uw kind nog een melkgebit heeft. U kunt op vrijwillige basis het gebit van uw kind laten controleren door de schooltandarts van Dantekids. Een chauffeur van deze organisatie brengt de kinderen van de SBO Laurens Cupertino onder schooltijd naar het behandelcentrum. Na de behandeling worden de kinderen weer teruggebracht naar school. Meer informatie kunt opvragen bij de administratie.

### 10.10 Mobiele telefoons

Leerlingen die zelf een telefoon hebben en deze meenemen naar school, leveren deze aan het begin van de dag in bij de leerkracht. Aan het eind van de dag worden de telefoons weer uitgedeeld. Dit doen wij om vervelende situaties, zoals het ongewild gefilmd worden en diefstal, te voorkomen. Als school zijn we niet verantwoordelijk voor het zoekraken van de meegebrachte spullen. Op school mogen telefoons niet gebruikt worden.

### 10.11 Eten en drinken op school

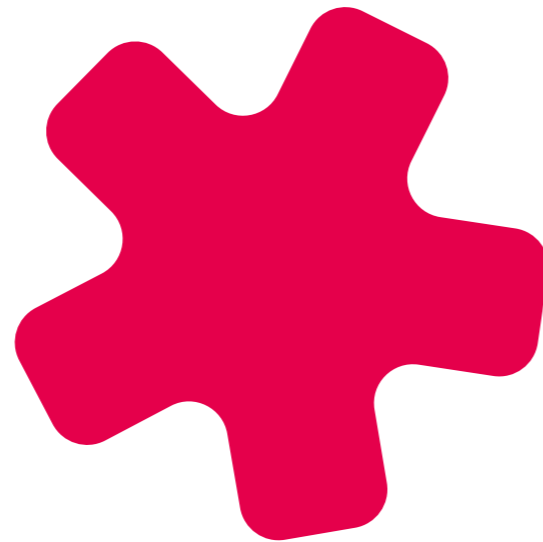
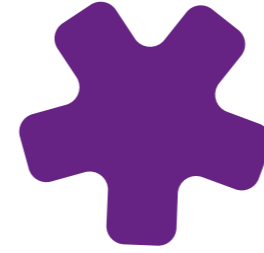
Wij gaan ervan uit dat ieder kind thuis ontbijt. Mocht dit om wat voor reden niet lukken, dan biedt de SBO Laurens Cupertino de mogelijkheid om op school te ontbijten (zie 7.4).

Kinderen kunnen in de ochtendpauze wat drinken en een stukje fruit of groente eten. Tijdens de lunchpauze is er ook gelegenheid om brood te eten. Koolzuurhoudende dranken en kauwgom zijn niet toegestaan op school.

### 10.12 Jarig en trakteren

Op school stimuleren wij gezonde keuzes, ook als er iets te vieren valt.

Jarig zijn is voor een kind een hele gebeurtenis. Zeker het trakteren in de klas is een feestje op zich. Er zijn allerlei traktaties denkbaar die lekker, gezond en leuk zijn. Onze voorkeur gaat dan ook uit naar gezonde en leuke traktaties.





## 11. Vakantierooster 2023-2024 en vrije dagen

### Vakantierooster schooljaar 23-24

Hieronder ziet u de schoolvakanties voor het volgend schooljaar. De kalender waarin ook de studiedagen in staan vermeld krijgt elke leerling volgend schooljaar mee naar huis.

Vakanties	
Herfstvakantie	16 tot en met 22 oktober 2023
Kerstvakantie	22 december 2023 tot en met 7 januari 2024
Voorjaarsvakantie	19 februari tot en met 25 februari 2024
Goede vrijdag/2e paasdag	29 maart tot 1 april 2024
Meivakantie (incl. Koningsdag, 5 mei & Hemelvaart)	27 april tot en met 12 mei 2024
2e pinksterdag	20 mei 2024
Zomervakantie	13 juli tot en met 25 augustus 2024

Andere bijzondere dagen buiten de schoolvakanties	
Studiedagen 150 jaar bestaan RVKO	28 & 29 september 2023
Studiedag	6 november 2023
Sinterklaas	5 december 2023 vanaf 12.30 uur vrij
Extra vrije dag	22 december 2023
Studiedag	14 februari 2024
Studiedag	21 mei 2024
Studiedag	14 juni 2024
Laatste schooldag voor zomervakantie	11 juli 2024
Extra vrije dag	12 juli 2024

N.B de data van de studiedagen kunnen nog veranderen. Mocht dit gebeuren, dan wordt u hiervan tijdig op de hoogte gesteld.



## 12. Belangrijke telefoonnummers en adressen

### **SBO Laurens Cupertino**

Bree 61  
3074 BC Rotterdam  
010 291 90 65 | [www.laurens-cupertinoschool.nl](http://www.laurens-cupertinoschool.nl)

### **Rotterdamse vereniging voor Katholiek onderwijs, RVKO**

Stationssingel 80  
3033 HJ Rotterdam  
Postadres: Postbus 4250  
3006 AG Rotterdam  
010 453 75 00 | [info@rvko.nl](mailto:info@rvko.nl) | [www.rvko.nl](http://www.rvko.nl)  
Voorzitter College van Bestuur: dhr. A.J.M Groot Zwaaftink

### **Gemeente Rotterdam Afdeling JOS, Jeugd, Onderwijs en samenleving**

Blaak 16  
3011 TA Rotterdam

### **Samenwerkingsverband PPO Rotterdam**

Schiekade 34  
3032 AJ Rotterdam  
010 303 14 00 | [info@pporotterdam.nl](mailto:info@pporotterdam.nl) | [www.pporotterdam.nl](http://www.pporotterdam.nl)

### **Inspectie van het Onderwijs**

Park Voorn 4  
3544AC Utrecht  
Postadres: Postbus 2730  
3500 GS Utrecht  
088 669 60 60 | [info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl) | [www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)  
Centraal meldpunt vertrouwensinspecteurs:  
0900 111 31 11 (zie ook: klachtenregeling)

### **Centrum voor Jeugd en Gezin**

Crooswijksestraat 115  
3034 AG Rotterdam  
010 444 46 08 | 010 201 01 10 (De Opvoedlijn) | [www.cjgkralingencrooswijk.nl](http://www.cjgkralingencrooswijk.nl)

### **Stichting Mee**

Boompjes 554  
3011 XZ Rotterdam  
Postadres: Postbus 21217  
3001 AE Rotterdam  
010 282 11 11

### **Schoolarts**

Crooswijksestraat 11  
3034 AG Rotterdam

### **GGD Gemeentelijke Gezondheidsdienst**

Schiedamsedijk 95  
3011 EN Rotterdam  
010 433 99 66

### **Meldpunt vertrouwensinspecteurs**

Voor het melden van seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch - of fysiek geweld, discriminatie, fundamentalisme, extremisme.  
0900 111 31 11

### **Vertrouwenspersoon Bestuursbureau RVKO**

Dhr R.W. Verhoeven en mevrouw D. Young  
• [loketrechtsbescherming@rvko.nl](mailto:loketrechtsbescherming@rvko.nl)  
• Bestuursbureau RVKO  
t.a.v. vertrouwenspersoon klachtenregeling  
Postbus 4250  
3006 AG Rotterdam

### **De RVKO is aangesloten bij de landelijke Geschillencommissie Bijzonder Onderwijs (GCBO):**

Postbus 394  
3440 AJ Woerden  
070 386 16 97  
[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl) | [info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

### **SBO-scholen van de RVKO**

- Johannes-Martinusschool Speciaal basisonderwijs Rotterdam-Centrum  
Boezemweg 174  
3031 BP Rotterdam  
010 412 18 19 | [www.johannes-martinusschool.nl](http://www.johannes-martinusschool.nl)
- Lucasschool Speciaal basisonderwijs Rotterdam-West  
Korfmakersstraat 68  
3026 XJ Rotterdam  
010 476 89 96 | [www.lucasschool.nl](http://www.lucasschool.nl)

“ Passend én pakkend  
onderwijs. Dat maakt  
onze school zo leuk! ”